

РАССМОТРЕНО
Общим собранием работников МАДОУ № 34
протокол № 3 от 20.02.2017 года
СОГЛАСОВАНИЕ
с выборным органом первичной профсоюзной
организации
председатель Ваша Е.В. Ванькова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом от 28 марта 2017 года № 87-о
МАДОУ № 34
заведующий И.А. Солоницына



**ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ
И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 34» (МАДОУ № 34)**

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников МАДОУ № 34
протокол № 3 от 20.02.2017 года

СОГЛАСОВАНИЕ

с выборным органом первичной профсоюзной
организации

председатель _____ Е.В. Ванькова

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от 28 марта 2017 года № 87-о
МАДОУ № 34

заведующий _____ И.А. Солоницына

**ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ
И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 34» (МАДОУ № 34)**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками Муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 34» (далее- МАДОУ № 34) только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МАДОУ № 34 могут передавать другим лицам или принимать от имени МАДОУ № 34 в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности МАДОУ № 34, либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МАДОУ № 34, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ № 244, кодекса этики и служебного поведения и другим внутренним документам, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МАДОУ № 34 или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в различных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МАДОУ № 34 должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые МАДОУ № 34 решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МАДОУ № 34, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий работники МАДОУ № 34 должны предварительно удостовериться, что предоставляемая МАДОУ № 34 помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.