Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34» (МАДОУ № 34)
Адрес: 624473 Свердловская область, г. Североуральск, п. Третий Северный, ул. Кедровая, д. 5, телефон: 8(34380) 4-36-27, e-mail: mkdou34@mail.ru, адрес сайта: https://34svur.tvoysadik.ru/

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 1
от «14» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 34
_____И.А. Солоницына
Приказ № 163-о
«14» июля 2026 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 34»

на 2026 – 2027 учебный год

п. Третий Северный
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Пояснительная записка 3

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 4
1.1. Работа с воспитанниками 4
1.2. Работа с семьями воспитанников 9

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 10
2.1. Методическая работа 10
2.2. Нормотворчество 11
2.3. Работа с кадрами 11
2.4. Контроль и оценка деятельности 12
2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС 13

Блок III. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ 14

Пояснительная записка

В МАДОУ № 34 функционирует 4 возрастных групп из них: 2 группы общеразвивающей направленности (1 группа раннего возраста с 1 г. до 3 лет, младшая группа с 3 до 4 лет) и 2 групп комбинированной направленности (разновозрастная группа – дети от 4 до 6 лет, подготовительная с 6 до 8 лет). Предельная наполняемость групп определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

МАДОУ № 34 реализует:

1) образовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;

2) дополнительную общеразвивающую программу:

- туристко-краеведческой направленности - «Юный турист»;

3) адаптированные образовательные программы дошкольного образования детей:

- с тяжелыми нарушениями речи;
- с задержкой психического развития;
- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра

* АОП ДО разработаны в соответствии с ФАОП ДО.

Программы реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Кадровое обеспечение МАДОУ № 34

На начало 2026-2027 учебного года МАДОУ № 34 укомплектовано руководящими, педагогическими работниками. Квалификация педагогических и учебно - вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагогический коллектив в количестве 9 человек: воспитатели – 6, музыкальный руководитель - вакансия, учитель-логопед – 1, инструктор по физической культуре – 1, учитель-дефектолог – 1.

Обеспечение методическими материалами и средствами обучения и воспитания

МАДОУ № 34 обеспечено учебно-методическими пособиями в соответствии с ФОП ДО. Для реализации ОП ДО в детском саду имеется:

- Комплексно – тематическое планирование.
- Пособия по управлению и организации работы в дошкольной организации.
- Пособия по инклюзивному образованию.
- Методические пособия для педагогов по всем направлениям развития ребенка.
- Наглядно – дидактические пособия.

Взаимодействие МАДОУ № 34 с социальными партнерами осуществляется в соответствии с Планом работы с социальными партнерами.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МАДОУ № 34 на 2026-2027 учебный год

Цель работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год и с учетом актуальных направлений государственной политики в сфере дошкольного образования (Год дошкольного образования, Год единства народов России) продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики и социальными запросами родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

1. Улучшить условия для реализации воспитательной и образовательной деятельности в контексте внедрения новых федеральных инициатив: проекта «Добрые игры» и программы «Орлята-дошколята».
2. Дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников с учетом требований обновленной программы энергосбережения на 2027-2029 гг.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах духовно-нравственного воспитания и здоровьесбережения через курсовую подготовку и участие в проектах.
4. Ввести в работу с воспитанниками новые мероприятия в рамках проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята», а также усовершенствовать физкультурно-оздоровительную работу.
5. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению детей к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, активнее вовлекать семьи в мероприятия проектов.
6. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО, с учетом задач программы «Орлята-дошколята».

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации ОП ДО и оздоровлению воспитанников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
Воспитательная работа ***(духовно-нравственное и патриотическое воспитание)***			
1	Внедрение обязательной программы духовно-нравственного воспитания «Добрые игры» (аналог	Сентябрь/ в течение	заведующий, воспитатели

	«Разговоров о важном» для дошкольников) во все возрастные группы	года	
2	Участие во Всероссийском проекте «Орлята-дошколята» (разновозрастная/подготовительная к школе группы): реализация треков («Орленок-Доброволец», «Орленок-Эколог», «Орленок-Патриот» и др.)	Октябрь/ в течение года	Заведующий, воспитатели подготовительных групп
3	Планирование и проведение тематических утренних кругов в рамках проекта «Орлята-дошколята» (1-2 раза в месяц)	В течение года	Воспитатели подготовительных групп
4	Мероприятия, посвященные Году единства народов России: фестиваль народных игр, выставка кукол в национальных костюмах, тематическая неделя «Мы разные, но мы вместе»	В течение года	Заведующий, педагоги
5	Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь/ октябрь	Заведующий МАДОУ № 34
6	Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих офлайн или онлайн-посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заведующий, педагоги
7	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май - июль	Заведующий, педагоги
8	Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, педагоги
Образовательная работа			
9	Разработка плана совместной работы детского сада и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО (с учетом преемственности с проектом «Орлята-дошколята»)	Сентябрь	Заведующий, воспитатели подготовительной группы
10	Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Август	Заведующий, педагоги
11	Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Воспитатели
12	Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели

13	Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской	В течение года	Воспитатели
	идентичности у дошкольников		
14	Подготовка цифровых материалов для реализации ОП ДО с использованием дистанционных образовательных технологий	Октябрь	Воспитатели
15	Обновление содержания ОП ДО	Май / август	Заведующий МАДОУ № 34
Оздоровительная работа			
16	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май/ сентябрь	Воспитатели
17	Формирование перечня оздоровительных процедур и двигательной активности на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Мед. сестра, инструктор по физ. культуре
18	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заведующий, педагоги

1.1.2. Праздники

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные
1	День Знаний	Сентябрь	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
2	Спортивно-музыкальный праздник «Год дошкольного образования», посвященный Дню дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
3	«Осенняя ярмарка» (знакомство с народными традициями)	Сентябрь	Педагоги, воспитатели, инструктор по ФИЗО
4	День пожилого человека - концерт «Согреем душу теплым словом»	Октябрь	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
5	День Матери – концерт «Подарок любимой маме»	Ноябрь	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
6	Всероссийский проект «Добрые игры» - тематическое занятие «Что такое доброта?»	Декабрь	Педагоги
7	«Новогодний лес - место чудес!»	Декабрь	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
8	Рождественские каникулы: Дни здоровья и спортивные развлечения на свежем воздухе	Январь	Воспитатели, инструктор по физ. культуре

9	День защитника Отечества – смотр строя и песни	Февраль	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
10	Международный женский день - концерт «Весенний букет поздравлений»	Март	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
11	Народные гулянья «Масленица»	Март	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
12	Выпускной бал - «До свидания, детский сад»	Май	Воспитатели подготовительной группы, инструктор по ФИЗО
13	День защиты детей (открытие летнего оздоровительного сезона)	Июнь	Воспитатели, инструктор по физ. культуре

1.1.3. Выставки и конкурсы

№ п/п	Название	Срок	Ответственные
Уровень МАДОУ № 5			
1	Конкурс светоотражающих элементов и значков «Ярче всех!»	Октябрь	Ответственный за БДД родители
2	Смотр-конкурс центров активности - оформление, оснащение центров	Ноябрь	Заведующий МАДОУ № 34, воспитатели
3	Конкурс «Снежные постройки» - на лучшую снежную фигуру	Декабрь	Заведующий, воспитатели
4	Конкурс смотр строя и песни	Февраль	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
5	Конкурс чтецов	В течение года	Заведующий, воспитатели
Муниципальный уровень			
6	«Зеленый огонек»	Октябрь	Инструктор по ФИЗО, педагоги
7	«Чтобы в дом не пришла беда, будем с огнем осторожны всегда!»	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО, педагоги
8	«Новогодняя игрушка»	Декабрь	педагоги
9	Конкурс рисунков по безопасности дорожного движения «Опасная горка»	Февраль	Инструктор по ФИЗО, педагоги
10	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я – исследователь»	Февраль	педагоги
11	Открытый муниципальный фестиваль-конкурс творческих проектов и исследовательских работ детей «Альтернатива: первые шаги»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, педагоги

12	Творческий конкурс «Взрослые в ответе за безопасность детей!»	Апрель/ май	Зам. зав. по ВМР, педагоги
13	Конкурс чтецов «Мы помним о вас…»	Май	Зам. зав. по ВМР, педагоги

1.1.4. Дни здоровья

№ п/п	Возрастная группа/мероприятия	Срок	Ответственные
Групповые мероприятия			
1	Младшая группа	Один раз в квартал	Педагоги
2	Разновозрасная группа		
3	Подготовительная к школе группа		
Общесадовые мероприятия			
5	Всероссийский день бега «Кросс нации»	Сентябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре
6	Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	
7	Зимняя Спартакиада «Малые Олимпийские игры»	Январь	
8	Спортивные состязания «День зимних видов спорта в России»	Февраль	
9	Всероссийский массовый забег «Лыжня России»	Март	
10	Спортивная легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	Май	

1.1.5. Сопровождение детей участников СВО

№ п/п	Название	Срок	Ответственные
1	Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь/ февраль	Заведующий, воспитатели, специалисты
2	Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заведующий, воспитатели, специалисты
3	Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Воспитатели, специалисты

4	Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, воспитатели, специалисты

1.2. Работа с семьями воспитанников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей (в т.ч. о проектах «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»)	В течение года	Воспитатели
2	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	заведующий, специалисты
3	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	заведующий, воспитатели
4	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
5	День открытых дверей	Ноябрь	заведующий, воспитатели
6	Подготовка и вручение раздаточного материала (информационные буклеты, памятки и т.п.)	В течение года	Воспитатели
7	Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию и по направлению деятельности педагога	В течение года	заведующий, воспитатели
8	***Общее родительское собрание:*** - Основные направления воспитательной и образовательной деятельности и работы детского сада в 2026-2027 учебном году.	Октябрь	Заведующий, педагоги
	- Нравственно-патриотическое воспитание ребенка в семье. Внедрение проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята».	Январь	
	- Итоги 2026-2027 учебного года, организация летней оздоровительной кампании.	Апрель	
9	Групповые родительские собрания в соответствии с КТП педагогов МАДОУ № 5	В течение года	Воспитатели
10	Родительское собрание для будущих первоклассников	Март/апрель	Заведующий, зам. директора МАДОУ «СОШ № 15»

БЛОК II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Обновление режима дня групп	Май/август	Заведующий
2	Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Август	Заведующий
3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
4	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения и для реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	В течение года	Заведующий, воспитатели
5	Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий
6	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию и внедрению проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	В течение года	Заведующий

2.1.2. Консультации для педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	«Добрые игры» и «Орлята-дошколята»: содержание, методика проведения и критерии эффективности новых проектов	Август	Заведующий
2	Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Сентябрь	Заведующий
3	Современные формы работы с родителями в соответствии с ФГОС ДО (вовлечение в проекты)	Октябрь	Заведующий
4	Формы и методы работы при реализации воспитательной и образовательной деятельности по ОП ДО	Ноябрь	Заведующий
5	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь/ декабрь	Мед. работник
6	Создание условий для развития и поддержки инициативы и самостоятельности детей	Март	Заведующий

7	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

2.1.3. Педагогические советы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Установочный. «Планирование деятельности МАДОУ № 34 в 2025–2026 учебном году с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО и внедрения проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»»	Август	Заведующий, педагоги
2	Тематический. «Духовно-нравственное воспитание как основа формирования личности: первые итоги проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Ноябрь/декабрь	заведующий, педагоги
3	Итоговый. «Подведение итогов работы МАДОУ № 5 в 2026–2027 учебном году. Реализация задач Года дошкольного образования и Года единства народов России»	Май	Заведующий

2.2. Нормотворчество

Разработка локальных и распорядительных актов осуществляется к началу учебного года и может обновляться в течении года. Ответственными за разработку, обновление локальных и распорядительных актов являются – заведующий, заместитель заведующего по административной и хозяйственной работе, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, специалист по охране труда, экономист.

* Внесение изменений в ОП ДО в части включения проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята».

* Разработка Положения о проведении мониторинга эффективности внедрения проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята».

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Разработка Плана-графика аттестации педагогических работников МАДОУ № 34	Август	Заведующий, учитель-дефектолог
2	Проведение консультаций для аттестуемых работников на I КК и ВКК	По запросу	заведующий
3	Ознакомление аттестуемых с итогами аттестации	По графику	заведующий

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата аттестации
1		воспитатель	Август 2026 г.
2	Вайскербер Е.А.	воспитатель	Декабрь 2026 г.
3	Балкина О.И.	учитель-логопед	Март 2027 г.
4	Зайдуллина Е.Г.	воспитатель	Апрель 2027 г.
5	Дрягина А.А.	учитель-дефектолог	Сентябрь 2027 г.

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

В течение учебного года предусмотрено ***корпоративное обучение*** (весь педагогический коллектив) по программам:

- «Организация и содержание работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников в рамках проекта «Добрые игры» – сентябрь/октябрь 2026 г.

- «Всероссийский проект «Орлята-дошколята»: технологии формирования социальной активности и преемственности» – январь/февраль 2027 г.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп/кабинетов	1 раз в квартал	Заведующий, заведующий хозяйством
Состояние условий для формирования основ патриотического воспитания детей. Внедрение проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Фронтальный	Посещение групп/кабинетов	Сентябрь	Заведующий
Эффективность физкультурно-оздоровительной работы (двигательный режим, закаливание)	Тематический	Посещение занятий, наблюдение	Январь	Заведующий
Адаптация воспитанников	Оперативный	Наблюдение	В течение года	Специалисты
Санитарное состояние помещений групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, мед. сестра

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежедневно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость/ посещаемость.	Оперативный	Посещение пищеблока, анализ табеля посещаемости	Ежемесячно	Заведующий, мед. сестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО/ проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ КТП воспитателя/ наблюдение	1 раз в квартал	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации/ наблюдение/ посещение групп	Ежемесячно	Заведующий
Освоение воспитанниками ОП ДО/АОП ДО	Сравнительный	Анализ документации/ наблюдение/ посещение групп	Апрель	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Анализ документации/ наблюдение	Июнь - август	Заведующий, мед. сестра

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в МАДОУ № 34 осуществляется на основе Положения о ВСОКО и План-графика ВСОКО.

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующий , заведующий хозяйством
2	Ревизия игровых материалов и оборудования	В течение	Заведующий,
	групповых комнат и кабинетов специалистов	года	воспитатели, специалисты

3	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	заведующий, воспитатели
4	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Воспитатели
5	Организация предметно-развивающей среды (центры активности) с учетом внедрения проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Май/ август	заведующий, воспитатели

Блок III. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Кадровое делопроизводство	В течение года	Документовед
2	Личные дела воспитанников		Заведующий
3	Инструктаж: • по охране труда; • по пожарной безопасности; • по ГО и ЧС; • по антитеррористической безопасности	2 раза в год	Заведующий заведующий хозяйством, Специалист по ОТ
4	Инвентаризация основных средств МАДОУ № 34	2 раза в год	Заведующий заведующий хозяйством,
5	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий экономист
6	Организация питания в МАДОУ № 34	В течение года	Заведующий мед. сестра
7	Учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации детей и работников из помещений МАДОУ № 34 и отработке действий персонала на случай возникновения чрезвычайной ситуации, а также при ракетной и беспилотной атаках	В течение года	Заведующий хозяйством
8	Проверка технического состояния средств пожаротушения	Октябрь / март	
9	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий Председатель ПО Документовед
10	Проверка освещения МАДОУ № 34, работа по оформлению заявок на продукты питания, на хозяйственные нужды детского сада	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством Экономист

11	Проверка соответствия технологического оборудования пищеблока требованиям СанПиН	Сентябрь	Заведующий хозяйством
12	Текущий контроль санитарного состояния: • пищеблока; • групповых помещений; • прачечной	В течение года	Заведующий Заведующий хозяйством Мед. сестра
13	Проверка исправности электрооборудования, РП и щитовых с составлением актов		Заведующий МАДОУ № 34, заведующий хозяйством
14	Подготовка здания к зимнему, весенне – летнему периоду	Октябрь / март	
15	Работа по благоустройству территории МАДОУ № 34	В течение года	