

Утверждено
постановлением Главы
Североуральского городского округа
от 03.09.2009г. № 1143
«Об утверждении Положения о работе
системы «Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности в
Североуральском городском округе»

Положение
о работе системы «Телефон доверия» по факторам коррупционной
направленности в Североуральском городском округе

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления Североуральского городского округа (далее - Телефон доверия).

2. Телефон доверия устанавливается в отделе организационной работы Администрации Североуральского городского округа и представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться по Телефону доверия с заявлениями о фактах коррупции.

II. Цели работы Телефона доверия

Телефон доверия создан в целях:
вовлечения населения Североуральского городского округа в реализацию антикоррупционной политики;
содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
формирования нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

III. Основные задачи

Основными задачами работы Телефона доверия являются:

обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан, поступивших по Телефону доверия;

обработка и направление заявлений для рассмотрения и принятия мер Главе Североуральского городского округа.

анализ обращений и заявлений граждан, поступивших по Телефону доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

IV. Порядок организации работы Телефона доверия

1. Информация о функционировании и режиме работы Телефона доверия доводится до сведения населения Североуральского городского округа через средства массовой информации.

2. Прием заявлений граждан по Телефону доверия осуществляется в рабочее время с 8 часов 30 минут до 12 часов 00 минут, с 13 часов 30 минут до 17 часов 00 минут с понедельника по четверг и с 8 часов 30 минут до 12 часов 00 минут, с 13 часов 30 минут до 15 часов 30 минут в пятницу. Прием поступающих сообщений осуществляется на телефонный номер 2-58-40.

Ответственными за прием заявлений граждан по Телефону доверия, их учет и предварительную обработку назначаются сотрудники отдела организационной работы Администрации Североуральского городского округа в соответствии со списком, утвержденным настоящим постановлением.

3. При ответе на телефонные звонки ответственный сотрудник обязан:
назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
сообщить позвонившему о том, что Телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления Североуральского городского округа;
предложить гражданину изложить суть вопроса;
сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

В случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, позвонившему необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

Сообщения, содержащие координаты заявителя официально рассматриваются в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Сообщения, поступающие по Телефону доверия, вносятся в журнал учета заявлений граждан с указанием времени приема и краткого изложения сути заявления.

5. Ежедневно к концу рабочего времени ответственный сотрудник готовит отчет о поступивших за день сообщениях о фактах коррупции и направляет его заведующему отделом организационной работы Администрации Североуральского городского округа.

6. Заведующий отделом организационной работы Администрации Североуральского городского округа, курирующий мероприятия по противодействию коррупции еженедельно в понедельник на оперативном совещании докладывает Главе Североуральского городского округа о поступивших сообщениях по Телефону доверия и проделанной работе, а по необходимости немедленно.

7. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

8. Сотрудники, работающие с информацией, полученной по Телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Областным законом от 14.06.2005г. № 52-ОЗ «Об Административных правонарушениях на территории Свердловской области».