

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34» (МАДОУ № 34)
624473, Свердловская область, г. Североуральск, поселок Третий Северный, ул.
Кедровая, дом 5; телефон:(34380)43627;
e-mail:mkdou34@mail.ru; <http://34svur.tvoysadik.ru>

Принято:
на заседании Педагогического
совета Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 34»

«18» июня 2025 г.
Протокол № 4

Утверждено:
приказом заведующего
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 34»

И.А. Солоницына
№ 147-о от «23» июня 2025 г.

Согласовано:
на заседании Совета родителей
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 34»

«23» июня 2025 г.
протокол № 1

Годовой план на 2025/2026 учебный год

г. Североуральск

2025

№	СОДЕРЖАНИЕ	стр.
	Пояснительная записка	3
	Цели, задачи	
I.	Воспитательная образовательная деятельность	4
	Расстановка кадров	
	Организация работы узких специалистов	
1.1.	Реализация образовательных программ	4
	Воспитательная работа	
	Образовательная работа	
	Оздоровительная работа	
	Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы	
1.2.	Работа с семьями воспитанников	11
II.	Организационная и методическая деятельность	13
2.1.	Методическая работа	
2.2.	Консультации для педагогических работников	
2.3.	Педагогические советы	
2.4.	Контроль и оценка деятельности	
2.5.	Внутренняя система качества образования	
III.	Управленческая деятельность	16
3.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	
3.2.	Обновление локальных актов	
3.3.	Работа с кадрами	
IV.	Административно-хозяйственная деятельность.....	19
	План мероприятий административно-хозяйственной деятельности	

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, в соответствии с Федеральным календарным планом, календарным планом воспитательной работы ОП ДО в контексте исторического просвещения детей дошкольного возраста, на основе духовно-нравственных ценностей, музейно-образовательной деятельности необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- разработать и применять в системе развивающие формы обучения и воспитания с использованием музейной комнаты, кабинета безопасности дорожного движения, групповых тематических зон, зон речевой активности;

- в год Защитника Отечества ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;

- обеспечить повышение педагогической квалификации через прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, прохождения процедуры аттестации педагогических работников;

- продолжить работу по оснащению РППС: обеспечение центров развития в группах тематическим оборудованием, приобретение учебно-методических материалов для реализации ОП ДО;

- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) через вовлечение родителей в образовательную деятельность – проведение дней открытых дверей.

I. Воспитательно-образовательная деятельность

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ № 34;
- создать современную деятельность - развивающую предметно-пространственной среду;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников.

Организация работы узких специалистов

№	ФИО специалиста	должность	категория
1	Абрарова Людмила Сергеевна	педагог-психолог	без КК
2	Суровая Ольга Борисовна	учитель-логопед, дефектолог	без КК

3	Загирова Юлия Владимировна	инструктор по физической культуре	без КК
4		музыкальный руководитель	

Расстановка кадров

№	группа	ФИО воспитателя	Квалификационная категория (КК)	Количество детей
1	Группа раннего возраста <i>(1 - 3 года)</i>	Масаева А.В.	без КК	12 (1 ребенок инвалид)
2	Разновозрастная комбинированная группа <i>(3 - 5 лет)</i>	Ахтямова Г.Р.	без К/К	11 ОВЗ – 1 ребенок РАС
3	Разновозрастная комбинированная группа <i>(5 - 7 лет)</i>	Сагадиева Э.Ф Алабергенова Л.М.	1 КК	11 детей из них: 8 детей – 5 лет 3 ребенка – 6 лет ОВЗ - 3 ребенка ТНР 3 ребенка ЗПР
4	Подготовительная комбинированная группа <i>(6 - 7 лет)</i>	Инькова В.В. Исакова Н.М.	1 КК без К/К	13 детей из них: 10 детей - 6 лет 3 детей – 7 лет <i>(два из которых на дублировании)</i>

1.1 Реализация образовательных программ

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы	Сентябрь октябрь	старший воспитатель
Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	август	старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
Участие в городских методических объединениях (ГМО)	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных	В течение года	старший воспитатель, воспитатели

мероприятий, отраженных в ОП ДО		
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Образовательная работа

Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Сентябрь-декабрь	старший воспитатель, воспитатель разновозрастной группы (6-7 лет)
В целях создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения и ФОП ДО оформление музея детского сада	Ноябрь - март	старший воспитатель, воспитатели групп
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	воспитатели, специалисты
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы, зачисление детей на дополнительные программы	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Участие детей в конкурсах разного уровня	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели

Оздоровительная работа

Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Сентябрь	воспитатели
Формирование перечня двигательной активности	Август	инструктор по физической культуре
«Организация спортивных игр на прогулке»	в течении года	Инструктор по физической культуре

**Перечень основных государственных и народных праздников,
памятных дат в календарном плане воспитательной работы**

Месяц	Направления воспитания в дошкольной образовательной организации						
	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое
Сентябрь	День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	Международный день благотворительности (5 сентября)	День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)	Международный день распространения грамотности (8 сентября) ** Литературно-просветительский проект «Растим читателя»	День знаний (1 сентября)	Всемирный день бега (25 сентября)	196 лет со дня рождения Л.Н. Толстого (9 сентября)
Октябрь	День отца в России (15 октября) ** Литературно-просветительский проект «Растим читателя» (25 октября)	День защиты животных (4 октября)	День учителя (5 октября) Международный день повара (20 октября)	Всемирный день хлеба (16 октября) День рождения русской матрешки (24 октября)	Международный день пожилых людей (1 октября)	Всемирный день гимнастики (28 октября)	Международный день музыки (1 октября)
Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла»							
Ноябрь	День народного единства (4 ноября)	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел РФ (8 ноября)	День сотрудников органов внутренних дел (10 ноября)	Российский экологический праздник «Синичкин день» (12 ноября)	День матери в России (27 ноября) День рождения города Североуральска 27 ноября 1944 года-присвоение статуса города посёлку Перопавловский	Международный день слепых (13 ноября)	День рождения С.Я. Маршака (3 ноября)
	День Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)						День рождения Деда Мороза (18 ноября)

Месяц	Направления воспитания в дошкольной образовательной организации						
	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое
Декабрь	День неизвестного солдата (3 декабря)	Международный день инвалидов (3 декабря)	День спасателя в России (27 декабря)	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	День добровольца /волонтера в России (5 декабря)	Всероссийский день хоккея (1 декабря)	Международный день художника (8 декабря)
	День Героев Отечества (9 декабря)						
	Новогодний утренник «Новогодний лес - место чудес!»						
Январь	День снятия блокады Ленинграда (27 января)	День памяти жертв Холокоста (27 января)		День памяти П.П. Бажова (27 января)	Всемирный день «Спасибо» (11 января)	Всемирный день снега (15 января)	Всемирный день Снеговика (18 января)
Февраль	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (2 февраля)	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15 февраля)	День Российской науки (8 февраля)	Международный день полярного (белого) медведя (27 февраля)	Международный день родного языка (21 февраля)	День зимних видов спорта (7 февраля)	День рождения А. Барто (17 февраля)
	День защитника Отечества (23 февраля)	** Литературно-просветительский проект «Растим читателя» 8; 14 февраля Международный день дарения книг (14 февраля)				Всероссийская массовая гонка «Лыжня России» (10 февраля)	

Март	День воссоединения Крыма с Россией (18 марта)	Всемирный день комплимента (1 марта)	День добрых дел (15 марта)		Международный женский день (8 марта)		Международный день театра (27 марта)				
		** Литературно-просветительский проект «Растим читателя» (21 марта)					Народные гулянья «Масленица» (17 марта)				
		Праздничный концерт «Весна, цветы и комплименты!»									
	Месяц	Направления воспитания в дошкольной образовательной организации									
	Патриотическое	Духовно-нравственное	Трудовое	Познавательное	Социальное	Физическое и оздоровительное	Эстетическое				
Апрель	День космонавтики (12 апреля)	Всемирный день Земли (22 апреля)	День пожарной охраны (30 апреля)	Международный день птиц (1 апреля)	День смеха (1 апреля)	Всемирный день здоровья (7 апреля)	День русской сказки (6 апреля)				
				День Подснежника (19 апреля)			Международный день танца (29 апреля)				
Май	День Победы (9 мая)	День славянской письменности и культуры (24 мая) ** Литературно-просветительский проект «Растим читателя» (24 мая)	День весны и Труда (1 мая)	Всемирный день библиотекаря (27 мая)	День детских общественных организаций в России (19 мая)	Всемирный день солнца (3 мая)	Международный день музеев (18 мая)				
	День Пограничника (28 мая)										
Июнь	День русского языка (6 июня)	День защиты детей (1 июня)	День эколога (5 июня)	Международный день друзей (9 июня)	Всемирный день бега (7 июня) Всемирный день детского футбола (19 июня)	Пушкинский день России (6 июня)					
	День России (12 июня)		День моряка (25 июня)								
	День памяти и скорби (22 июня)										

Июль	День военно-морского флота (30 июля)	День семьи, любви и верности (8 июля)	День Российской почты (9 июля)	День города Североуральска-основание Петропавловского завода (12 июля 1758 г.)	Международный день дружбы (30 июля)	День скакалки (17 июля)	День рождения В.Г. Сутеева (5 июля)
Август	День воздушно-десантных войск России (2 августа)		День строителя (13 августа)	Всемирный день светофора (5 августа)	День народов Урала (19 августа)	День физкультурника (12 августа)	День российского кино (27 августа)
	День Государственного флага РФ (22 августа)		День Шахтера (27 августа)				День рождения Чебурашки (20 августа)

***Мероприятия гражданско-патриотической направленности реализуемые в течение года**

«Всероссийский конкурс музеев образовательных организаций Российской Федерации, посвященный году Зашитников Отечества». Период проведения с 03.12.2025 / в течение года. Ссылка на положение- <https://еип-фкис.рф/конкурсы-туризм-2025/>

Международная акция «Георгиевская лента». Период проведения- апрель 2026 г.- 9 мая 2026 г. Ссылка на положение- <https://волонтерыпобеды.рф>

Дополнительные мероприятия.

Мероприятия посвященные безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни

Школа «Безопасности в движении». Период проведения с 1 сентября 2025 по 30 июня 2026 г.

<https://безопасность.будьвдвижении.рф>

Мероприятия гражданско-патриотической направленности

**Литературно-просветительский проект «Растим читателя». Период проведения- в течение года. Ссылка на положение- <https://rgdb.ru/>

Конкурсы		
Конкурс исследовательских проектов, (разновозрастные группы, подготовительная)	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок ко дню космонавтики	апрель	
Конкурс чтецов посвященный Дню Победы	май	
Конкурсы муниципальные		
Муниципальный конкурс по ПДД «Зеленый огонек»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Муниципальный конкурс по пожарной безопасности	декабрь	
Муниципальный конкурс «Я-исследователь»	февраль	
Муниципальный конкурс по безопасности дорожного движения «Опасная горка»	март	
Конкурс чтецов, посвященный «Дню победы»	май	
Акции		
Открытки к дню пожилого человека	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, (совместно с библиотекой)
Подари заботу маме	ноябрь	Воспитатели совместно с детьми
Кормушки для птиц	ноябрь	Воспитатели, родители
Спортивные мероприятия		
Осенний кросс «Кросс нации»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Спортивный праздник «Мой папа»	октябрь	
Спартакиада среди дошкольников	Октябрь, февраль, апрель	
Декада лыжного спорта «Лыжня России»	февраль	
«Защитники Отечества» Легкоатлетическая эстафета ко Дню Победы»	февраль май	

1.2 Работа с семьями воспитанников

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести сбор: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	Заведующий хозяйством, воспитатели
Обновление информационных стендов, публикация новой информации на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Посещение семей воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сопровождение деятельности родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Медицинская сестра диетическая
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стенах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
«Родительский патруль»	В течение года	Старший воспитатель, ответственный по ПДД
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель воспитатели групп
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	октябрь	
Провести совместную с воспитанниками акцию «Открытка Зашитнику Отечества»	накануне 23 февраля	

Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	
Реализация проекта «Читающая мама»	1 раз в квартал	
Клуб выходного дня	1 раз в месяц	Воспитатель В.В. Инькова
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничное мероприятие ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Организовать поздравление к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 19 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	накануне 24 ноября	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели
Организация новогодних утренников	с 23 по 28 декабря	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный руководитель
Организация физкультурно-музыкального праздника «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать выпускной бал (для подготовительной группы)	30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	октябрь	педагог-психолог
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	февраль	педагог-психолог
Общие родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	октябрь	Заведующий, старший воспитатель

Проведение дня открытых дверей	декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Организация работы в летний период	май	Заведующий, старший воспитатель
Групповые родительские собрания		
«Адаптационный период детей в детском саду»	сентябрь	младшая группа
«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»		разновозрастная группа
«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста 6–7 лет»		разновозрастная группа
«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	февраль	младшая группа
«Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»		разновозрастная группа 4–5 лет
«Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»		разновозрастная группа
Итоги года	май	все группы

II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Аттестация педагогических работников, программы по самообразованию	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка документации ППк	октябрь	старший воспитатель учитель-логопед
Оказание методической помощи воспитателям к участию методических мероприятий, выставках, конкурсах (областных, городских).	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Составление графика основных мероприятий на месяц	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели,
Отчет по самообследованию	февраль–март	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка аналитической справки по результатам года	В течение года	Старший воспитатель

Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	В течение года	Старший воспитатель
Час музея	ежемесячно	Старший воспитатель

2.2 Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками по ФОП»	август	Старший воспитатель
Познавательное развитие детей по ФОП ДО. Карточки для консультации с педагогами.	октябрь	Старший воспитатель
Речевое развитие детей по ФОП ДО.	Ноябрь	Учитель - логопед

2.3. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Педагогический совет № 1 Установочный Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году» <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ работы за летний оздоровительный период; ✓ Утверждение годового плана работы, учебного плана на 2025-2026 учебный год. ✓ Утверждение изменений и дополнений в образовательную программу дошкольного образования МАДОУ № 34 в соответствии с ФОП; ✓ Утверждение годового календарного учебного графика; ✓ Планирование работы ППк; ✓ Утверждение плана организации непосредственно образовательной деятельности и дополнительных образовательных услуг; ✓ Утверждение рабочих программ; ✓ Утверждение предложения по реализации проектов «Наш край родной мы гордимся тобой», «Читающая мама» ✓ Аттестация педагогических работников: утверждение списка аттестуемых работников и сроки прохождения. ✓ Решение педагогического совета. 	август	Заведующий, старший воспитатель
Педагогический совет № 2	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели

<p>Тема: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений. ✓ Использование различных методов и приемов в развитии детской активности 		
<p>Педагогический совет № 3 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности ребёнка»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положительный опыт педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников. Обмен опытом (использование различных форм работы, такие как родительские собрания, конкурсы, выставки, мультимедийное оборудование и совместные досуговые мероприятия, мастер классы); ✓ Организация работы по подготовке отчета по самообследованию за 2025 год 	февраль	Старший воспитатель, воспитатели
<p>Педагогический совет № 4 Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/2026 учебном году»</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. ✓ Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. ✓ Решение педсовета. 	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

2.4. Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший

прогулке				воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Октябрь, февраль, май	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель, медработник

2.5. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	раз в квартал	медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, ст.воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течении года	заведующий, ст.воспитатель

III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Реализация Программы развития МАДОУ № 34	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года от 29.05.2015 № 996-р	В течение года	заведующий

3.2 Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о ВСОКО и документы по педагогической диагностики	ФОП ДО п. 16	сентябрь	Старший воспитатель
Программы психолого-педагогического сопровождения дошкольников	ФОП ДО п.	сентябрь	Педагог-психолог
Положение об оплате труда	Индексация окладов (по необходимости)	октябрь	заведующий

3.3. Работа с кадрами

Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Исакова Наталья Михайловна	воспитатель	сентябрь	2025

Система внутреннего мониторинга

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, ст. воспитатель
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Заведующий хозяйством, заведующий, уборщик территории, рабочий по КО и РЗ

4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный, фронтальный	В течение года	Заведующий, медицинская сестра диетическая, старший воспитатель
5	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра диетическая
6	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, ст. воспитатель
7	Развивающая предметно-пространственная среда ДОО в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, заведующий
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	Фронтальный	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская сестра диетическая
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, в пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий, медицинская сестра
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Ежемесячно	Ст. воспитатель
12	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
13	Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО	Оперативный	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги, специалисты
14	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заведующий, Ст. воспитатель, педагоги, специалисты, Совет родителей
15	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	Тематический	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
16	Состояние работы по развитию речи в ДОО	Тематический	Октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
17	Организация экспериментальной деятельности в ДОО	Тематический	Январь	Заведующий, Ст. воспитатель
18	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и	Тематический	Май	Ст. воспитатель, воспитатели, родители

	готовности выпускников к школе			
--	--------------------------------	--	--	--

Перспективный план работы с заинтересованными организациям

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с поселковой библиотекой : – экскурсия на выставку в библиотеку; – участие на музыкально-литературных часах; – приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
2.	Музей г. Североуральска: посещение музея, знакомство с историей города	В течение года	
2.	Сотрудничество с ДЮДЦ «Ровесник»: – составление и утверждение совместного плана работы; – участие на совместных мероприятиях	В течение года	старший воспитатель, воспитатели инструктор по физической культуре
3.	Сотрудничество с МАУ ДО Центр «Остров» диагностика готовности детей к школьному обучению: – создание условий для обследования детей специалистами центра «Остров»; – выполнение рекомендаций специалистов; - составление отчета о выполненных работах	По плану	старший воспитатель, воспитатели
4	Сотрудничество с МАУ ДО «ССШ» - ГТО - Спартакиада - Кросс нации	По плану	старший воспитатель, воспитатели дошкольных групп, инструктор по физической культуре

IV. Административно-хозяйственная деятельность

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

4.1 План мероприятий административно-хозяйственной деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий, заведующий хозяйством, уполномоченный по охране

			труда
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заведующий хозяйством
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, медицинская сестра
9.	Работа на территории: – уборка территории; – приобретение семян; – подготовка клумб к посадке; – посадка цветов, зелени, овощей; – полив грядок, цветов; – частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт веранд (крыши)	Постоянно Май Апрель Май В течение лета Летний период	Все сотрудники, заведующий хозяйством
10.	Подготовка к зиме:		
	– подготовка необходимого инвентаря (венники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);	Октябрь–ноябрь	Заведующий хозяйством
	– контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	Сентябрь–ноябрь	Воспитатели
11.	Замена оконных блоков на 2 этаже	сентябрь	
12.	Лицензирование программы дополнительного образования Формирование пакета документов	Сентябрь-декабрь	
13.	Ремонтные работы в летний период	июнь	
14.	Подготовка контингентов, получение заключения ЦГиЭ для медицинского осмотра	Октябрь, ноябрь	Заведующий, заведующий хозяйством,
15.	Подготовка к новогодним детским утренникам	декабрь	
16.	Заключение договоров на 2026 год	декабрь	
17.	Мониторинг материально-технической базы в соответствии с ФОП	В течение года	
Антитеррористическая защищенность			
1	Проведение инструктажей по антитеррористической защищенности	Май-сентябрь	
2	Проведение учений, тренировок		Заведующий, заведующий хозяйством
3	Заключение договоров на обслуживание систем видеонаблюдения, СКУД, КТС, охранной сигнализации	Ноябрь, декабрь	
Общее собрание работников			
1.	- выбор членов комиссий по охране труда, Совета по питанию	сентябрь	Заведующий, председатель профкома
2.	Итоги 2025 года	декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Выдвижение кандидатур на награждение в 2025-26 году	январь	Заведующий, председатель профсоюзного комитета

Совет родителей			
1.	Составление плана работы на год, выдвижение кандидатур в рабочую группу по контролю питания	сентябрь	Заведующий, представители Совета родителей
2.	Контроль питания	Октябрь, январь, апрель	Заведующий, представители Совета родителей, медицинская сестра диетическая
3.	Отчет по работе Совета родителей за год	май	Председатель Совета родителей