

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34» (МАДОУ № 34)
624473, Свердловская область, г.Североуральск, пос. Третий Северный
ул. Кедровая, 5 тел. (34380) 4-36-27,
e-mail: mkdou34@mail.ru; <http://34svur.tvoysadik.ru/>**

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:
педагогического совета
от 07.03.2019 г. № 3

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:
совета родителей
от 07.03.2019 протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего от 07.03.2019 г.
№ 84-о
И.А. Солоницына



**Положение о Совете родителей
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 34»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Совета родителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» (далее – МАДОУ № 34) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.), Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изм.), Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом МАДОУ № 34.

1.2. Совет родителей создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления МАДОУ № 34 и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

1.3. Решения Совета родителей рассматриваются на Общем родительском собрании.

2. Задачи и содержание работы Совета родителей

2.1. Задачи Совета родителей:

- содействие МАДОУ № 34 в оказании помощи в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- обеспечение постоянной и систематической связи МАДОУ № 34 с родителями (законными представителями);
- оказание помощи в организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного, общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей), в установлении связей педагогов с семьями воспитанников, организации охраны жизни и здоровья детей, укреплении хозяйственной и материальной базы учреждения.
- стратегическом, тактическом, оперативном планировании на всех уровнях: организационных форм обучения, развития детей в совместной и самостоятельной деятельности;
- разработке, согласовании программ (образовательной, рабочей, программы развития), планов совместной работы; организации образовательного процесса;
- - создании творческих групп, которые активно делятся собственным опытом, собственными достижениями;
- организации современной развивающей среды в группах и на территории дошкольного учреждения;
- оказании дополнительных услуг; привлечении родителей к оценке и контролю (общественная экспертиза) за качеством образовательного процесса.

Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед образовательным учреждением, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями (законными представителями).

2.3. Деятельность Совета родителей регулируется Положением о Совете родителей.

2.4. Члены Совета родителей избираются из числа родителей (законных представителей) путем открытого голосования на родительском собрании простым большинством голосов на 2 (два) года.

2.5. Количество членов Совета родителей избирается общим родительским собранием, при этом рекомендуется от каждой группы детей в Совета родителей избирать не менее одного представителя.

2.6. Из числа членов Совета родителей большинством голосов открытым голосованием избирается председатель и секретарь на учебный год.

2.7. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом МАДОУ № 34 и с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Деятельность членов Совета родителей носит добровольный и безвозмездный характер.

2.14. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в три месяца (квартал).

2.15. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов и последующим согласованием с заведующим МАДОУ № 34.

2.16. Решения Совета родителей в отношении управления МАДОУ № 34 носят рекомендательный характер для заведующего.

3. Компетенции Совета родителей

3.1. Совместно с заведующим МАДОУ № 34 готовит и проводит родительские собрания, конференции и другие мероприятия родителей (законных представителей) воспитанников, организует выполнение принятых ими решений.

3.2. Организует совместно с заведующим МАДОУ № 34 работу по обсуждению чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций в группах.

3.3. Совместно с заведующим МАДОУ № 34 проводит работу по учету мнения родителей (законных представителей) воспитанников, по различным вопросам деятельности Учреждения.

3.4. Собирает и обобщает предложения родителей (законных представителей) по улучшению учебно-воспитательного процесса в Учреждении.

3.5. Осуществляет совместно с руководителем работу с семьями воспитанников, нуждающимися в материальной, психологической, социально-правовой и педагогической помощи.

3.6. Организует оказание на добровольной основе помощь в подготовке Учреждения к новому учебному году, в улучшении его материально-технической базы.

3.7. Организует общественный контроль охраны здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления, питания воспитанников.

3.8. Оказание практической помощи Учреждению в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

3.9. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

3.10. Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

3.11. Решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета родителей в соответствии с нормативными документами.

3.12. Вопросы, относящиеся к компетенции и деятельности Совета родителей, порядку принятия решений, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением о Совете родителей.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Обращаться к заведующему МАДОУ № 34 с предложением о ведении дополнительных платных образовательных услуг.

4.1.2. Выступать посредником между воспитателями, родителями (законными представителями), заведующим МАДОУ № 34 в конфликтных ситуациях.

4.1.3. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

4.1.4. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей), в органы опеки и попечительства для общественного воздействия.

4.1.5. Вносить заведующему МАДОУ № 34 предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий МАДОУ № 34 рассматривает предложения Совета родителей и ставит его в известность о принятых решениях.

4.1.6. Заслушивать доклады заведующего о перспективах развития МАДОУ № 34.

4.1.7. Совет Родителей руководствуется в своей работе настоящим Положением.

4.2. Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей подотчетен Общему родительском собранию, которому 1 (один) раз в год докладывает о выполнении принятых решений и их последствий.

6. Организация управления Совета родителей

6.1. В необходимых случаях на заседании комитета приглашаются: педагогические, медицинские работники, представители учредителя и общественных организаций. Все приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Совета родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год.

6.3. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим МАДОУ № 34 по вопросам управления.

6.4. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

7. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления учреждения

7.1. Совета родителей взаимодействует с органами самоуправления МАДОУ № 34 (Наблюдательный совет МАДОУ № 34, Педагогический совет МАДОУ № 34, Общее собрание работников МАДОУ № 34).

8. Делопроизводство

8.1. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом, за ведение которого является ответственным Секретарь.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года

9. Срок действия Положения

10.1. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции Положения о Совете родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Солоницына Ирина Анатольевна

Действителен с 18.03.2021 по 18.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 271411072378297607574550010152147481663639969005

Владелец Солоницына Ирина Анатольевна

Действителен с 08.02.2023 по 08.02.2024