

СОГЛАСОВАНО

Председатель профгруппы

МАДОУ № 34

Ванькова Е. В. Ванькова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ № 34

И. А. Солоницына

**План мероприятий по охране труда
на 2021 год.**

№	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	Сентябрь, январь	Заведующий
2.	Проведение тренировочных занятий по эвакуации в случае чрезвычайных ситуаций.	1 раз в полугодие	Администрация
3.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм охраны труда. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников.	Постоянно	Комиссия по ОТ
4.	Монтаж охранной сигнализации	Март	Заведующий Заведующий хозяйством
5.	Обучение работников по охране труда	Февраль	Заведующий Заведующий хозяйством
6.	Проведение медицинских осмотров работников, в т. ч. профосмотр.	Июнь-июль	Заведующий Заведующий хозяйством
7.	Проведение инструктажей: -вводный -первичный -повторный -целевой	При приёме на работу; 2 раза в год; Др. виды работ;	Комиссия по охране труда
8.	Лабораторные исследования и измерения по условиям труда на рабочих местах.	В течении года	Заведующий Заведующий хозяйством
9.	Проверка наличия инструкций по охране труда во всех группах, кабинетах, муз.-спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработка и их утверждение.	Январь – - июнь	Зав. хозяйством Уполномоченный по охране труда
10.	Замена или проверка огнетушителей	В течении года	Зав. хозяйством
11.	Своевременная смена информации в уголке охраны труда	В течении года	Уполномоченный по ОТ
12.	Заклучить соглашение по охране	Февраль	Администрация